

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS

DECRETO ALCALDICIO N° **001467**

LA CISTERNA, **10 ABR. 2015**

**VISTOS:**

1. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en relación con la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
2. El Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27.06.2001.
3. Lo dispuesto a través de el Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27 de Diciembre del 2007, que modifica dicho decreto; y

**TENIENDO PRESENTE:**

1. El Instructivo N° 11 del 30/03/2015 del Departamento de Permisos de Circulación, mediante el cual se informa que don **ELIAS SEPÚLVEDA MUÑOZ**, realizará horas y trabajos extraordinarias del 24 al 29 de **MARZO** de 21:00 a 24:00 horas, y los días 30 y 31 de marzo de 21:00 a 01:30 horas, **por el Proceso de Permisos de Circulación 2015**. Trabajos que deberán ser **PAGADOS** con un recargo en sus remuneraciones de un **25% y 50%**.

**DECRETO**

1.- **AUTORIZASE** a don **ELIAS SEPÚLVEDA MUÑOZ**, para que realice horas y trabajo extraordinarios del 24 al 29 de **MARZO** de 21:00 a 24:00 horas, y los días 30 y 31 de marzo de 21:00 a 01:30 horas, trabajos que deberán ser pagados con un recargo en sus remuneraciones de un **25% y 50%**.

2.- El Departamento de Recursos Humanos, adoptará la medida que corresponda a objeto de dar cumplimiento a la presente resolución.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**

  
**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
SECRETARIO MUNICIPAL

  
**MANUEL TAPIA GALLARDO**  
JEFE (S) GABINETE ALCALDIA  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

MTG/POF/LAG/lac.