

000247

DECRETO ALCALDICIO N° _____/
LA CISTERNA, 22 ENE. 2015

VISTOS:

1. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en relación con la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
2. El Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldías, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27.06.2001.
3. Lo dispuesto a través de el Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27 de Diciembre del 2007, que modifica dicho decreto; y

TENIENDO PRESENTE:

1.- El Instructivo N° 01 del 02 de enero de 2015, que autoriza a los funcionarios municipales que más abajo se indican, para realizar horas y trabajos extraordinarios los sábados **03, 10, 17, 24 y 31** de **ENERO** de **2015**, desde las **09:00 a 14:30 hrs.** Trabajos que deberán ser **COMPENSADOS** con descanso complementario según el máximo legal permitido.

FUNCIONES:

- La demanda de partes empadronados, causas por diligenciar, enviar notificaciones de partes empadronados cursados por Carabineros de Chile e Inspectores del Ministerio de Transporte.

D E C R E T O

1.- **AUTORIZASE**, a los Funcionarios Municipales que se indican, a realizar horas y trabajo extraordinario durante los sábados **03, 10, 17, 24 y 31 DESDE LAS 09:00 a 14:00 HRS.** de **ENERO** de **2015**, trabajos que deberán ser **COMPENSADOS** con descanso complementario de acuerdo a lo expuesto en el teniendo Presente N° 1 del presente Decreto.

NOMBRE	
CONTRERAS CONTRERAS BERTA	QUIÑONES GUZMAN MARIOLI
DE LA PAZ RODRIGUEZ PATRICIA	RAMIREZ CONTRERAS PAULINA
DIAZ CABRERA LORENA	RAYOS GOMEZ MAGALY
FIGUEROA VELASQUEZ DAGOBERTO	SOTO EASTMAN JESSICA
GUZMAN MENICHETTI GLORIA	VALENZUELA JOHNSON ALEJANDRA
HERNANDEZ GUERRERO LILIANA	VASQUEZ MORALES BELARMINO+
LLANCO PILQUIL MAGDALENA	MORALES CONTRERAS JULIA
MEDINA VERA TERESA	

2.- El Departamento de Recursos humanos y el Departamento de Remuneraciones, adoptaran las medidas que correspondan a objeto de dar cumplimiento a lo ordenado en el presente documento.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.-



PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL



MANUEL TAPIA GALLARDO
JEFE(S) GABINETE ALCALDIA
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE