

20 FEB. 2015

**VISTOS:**

1. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en relación con la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
2. El Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldías, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27.06.2001.
3. Lo dispuesto a través de el Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27 de Diciembre del 2007, que modifica dicho decreto; y

**TENIENDO PRESENTE:**

1.- El Memorandum N°85 del 05/02/2015 de Alcaldía, mediante el cual se informa que el funcionario don **CRISTIAN VÁSQUEZ VILLACORTA** realizará horas y trabajos extraordinarios durante el mes de **FEBRERO 2015**, los que deberán ser pagados con un **tope de 37 horas al 25%**.

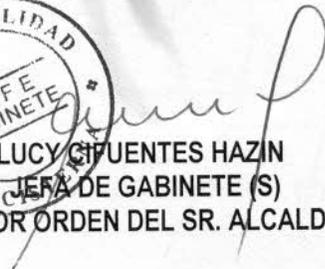
**D E C R E T O**

1.- **AUTORIZASE** a don **CRISTIAN VASQUEZ VILLACORTA** a realizar horas y trabajos extraordinarios en el mes de **FEBRERO 2015**, los que deberán ser pagados con un **tope de 37 horas al 25%**, de acuerdo a lo expuesto en el considerando N° 1 del presente Decreto.

2.- El Departamento de Recursos Humanos, adoptará la medida que corresponda a objeto de dar cumplimiento a la presente resolución.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.-**

  
  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)  
LCH/LAG/lac.

  
  
LUCY FUENTES HAZIN  
JEFE DE GABINETE (S)  
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"