

24 FEB. 2015

VISTOS:

1. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en relación con la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
2. El Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27.06.2001.
3. Lo dispuesto a través de el Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27 de Diciembre del 2007, que modifica dicho decreto; y

TENIENDO PRESENTE:

1.- La Instrucción N° 41 del 18/02/2015, de la Dirección de Finanzas, que autoriza al funcionario municipal don **SERGIO ALVAREZ VARGAS** para realizar horas y trabajos extraordinarios durante el mes de **FEBRERO 2015**, los que deberán ser pagados con un recargo en sus remuneraciones con un **tope de 20 horas al 25%**.

D E C R E T O

1.- **AUTORIZASE**, a don **SERGIO ALVAREZ VARGAS** para que realice horas y trabajo extraordinario, durante el mes de **FEBRERO 2015**, trabajos que deberán ser pagados con un recargo en sus remuneraciones con un **tope de 20 horas al 25%**, según el siguiente horario:

Desde el lunes 09 al jueves 12	De 17:30 a 20:30 hrs.
Desde el lunes 23 al jueves 26	De 17:30 a 20:30 hrs.
Viernes 20 y 27 de febrero de 2015	De 16:30 a 20:30 hrs.

2.- El Departamento de Recursos Humanos, adoptará la medida que corresponda a objeto de dar cumplimiento a la presente resolución.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.-


PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL


LUCY CIFUENTES HAZIN
JEFE(S) GABINETE ALCALDIA
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

LCH/POF/LAG/lac.