

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS**

TRASLADO DE FUNCIONARIO

**DECRETO ALCALDICO N° _____/
LA CISTERNA,**

1966

05 MAYO 2015

VISTOS:

Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, de 1988 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", en relación con la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.-

El Reglamento de Delegación y Atribuciones Alcaldías y Delegación de Firmas, aprobado mediante Decreto Alcaldicio N° 3947 de fecha 19.10.2007

Lo Dispuesto en el Artículo 1.6.3., de dicho reglamento, vengo en dictar el siguiente decreto.

TENIENDO PRESENTE:

1.- El Memorandum N° 183-A de fecha 14/04/2015, de Alcaldía en el que instruye el traslado del funcionario que mas abajo se individualiza y a la dependencia que se señala.

DECRETO

1°.- **TRASLADASE**, al funcionario don **NELSON MALLEGA ROBINSON**, Rut N° _____ Planta Escalafón Auxiliar, Grado 17° E.M.R., desde el Departamento de **Inspección a la Dirección de Aseo y Ornato (Servicios Generales)**, a contar del **23 de Abril del 2015**.

2°.- El Departamento de Recursos Humanos, adoptará las medidas necesarias con el objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en la presente resolución.-

ANOTESE, COMUNIQUESE, CUMPLASE Y ARCHIVASE.-



**PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL**



**JAIME MARTINEZ CONSTANZO
DIRECTOR. ADMINISTRACION Y FINANZAS
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"**

JMC.POF.LAG.Cbc.-