

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS

Complementa Decreto de Horas y  
Trabajos Extraordinario

5808

DECRETO EXENTO

Secc. 1era.

LA CISTERNA,

23 DIC. 2013

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales,
- 2.- El Reglamento de Delegación y Atribuciones Alcaldías y Delegación de Firmas, aprobado mediante Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27.06.2001.
- 3.- Lo dispuesto a través del Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27.12.2007, que modifica dicho decreto y

**TENIENDO PRESENTE:**

- 1.- Los Decretos Alcaldicios N° 5574, 5576, 5577, 5580, 5581, 5582 y 5583 de fecha 12.12.2013, mediante el cual se paga a los funcionarios de la DIDECO, horas realizadas en el mes de **NOVIEMBRE** del 2013, con un recargo del 25% y 50%.
- 2.- Que se debe complementar los Decretos ya señalado, en el sentido de **pagar** la diferencia de las horas realizadas durante mes de **NOVIEMBRE 2013**, con un recargo del 25% y 50% a los funcionarios que se indican.

**D E C R E T O :**

- 1.- **COMPLEMENTASE**, los Decretos Alcaldicios Exento N° 5574, 5576, 5577, 5580, 5581, 5582 y 5583 de fecha 12.12.2013, en el sentido de **pagar** la diferencia de las horas efectivamente realizadas durante el mes de **NOVIEMBRE del 2013**, con un recargo del 25% y 50% a los funcionarios que se indican, de acuerdo a lo expuesto en los considerandos N°s 1 y 2 del presente Decreto.

NOMBRE	25%	50%
ELIZABETH DINAMARCA SOTO	**	04:00
MATILDE VELASQUEZ E.	04:00	**
MYRIAM GUZMAN SALAZAR	03:00	**
JOSE FIGUEROA SANCHEZ	01:00	**
MARIA GUERRERO M.	03:00	**
GEORGINA VILLARROEL B.	02:00	**
ANDREA FUENTES OÑATE	02:00	**
EDITH ARAVENA B.	03:00	**
SUSANA ARAYA MIRANDA	**	04:00
HERMINDA ARCE FARFAN	02:00	**
MARCOS GUTIERREZ LIZAMA	**	04:00
GLORIA GUZMAN M.	04:00	**
JACQUELINE MENA Q.	03:00	**
MARIA C. SAEZ VILLARREAL	06:00	**
ADELA TORRES AGUILAR	03:00	**
ANDREA URZUA B.	04:00	04:00
MARIA ASTORGA M.	04:00	**
CLAUDIA MUÑOZ VENEGAS	01:00	**

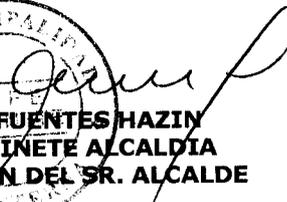
MARIOLY QUIÑONES GUZMAN	**	02:00
MARCELA BUCKLE RAMOS	03:00	**
AIDA PARRA ISLA	09:00	**

2.- El Departamento de Recursos Humanos y Departamento de Remuneraciones, adoptará las medidas pertinentes, con el objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el presente decreto.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y REGISTRESE




**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
 LCH.MEGM.Mgsn




**LUCY CIFUENTES HAZIN**  
**JEFE GABINETE ALCALDIA**  
**POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**