

20 FEB 2014

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que más abajo se individualizan, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de **Compensación**, en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO:

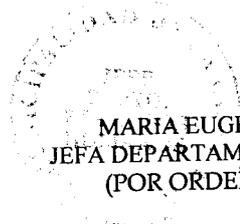
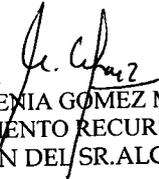
DESE POR AUTORIZADO a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de **COMPENSACIÓN**, en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRES	HORAS AUTORI.	N° HORAS	DESDE	HASTA	PEND.
BUSTOS MONTECINOS LEONEL	123:27	1:00	16/01/2014	16/01/2014	122:27
BUSTOS MONTECINOS LEONEL	126:27	3:00	15/01/2014	15/01/2014	123:27
CORONA LARENAS MANUEL	372:46	3:00(1½ x día)	14/01/2014	15/01/2014	369:46
DAVILA BRAVO SANDRA	618:49	3:30	13/01/2014	13/01/2014	615:19
FUENTES DONOSO MARCELA	25:07	2:00	15/01/2014	15/01/2014	23:07
GEOFFROY WILLIAMS YENNY	81:01	9:00	13/01/2014	13/01/2014	72:01
GOMEZ MEIER MARIA EUGENIA	30:58	9:00	16/01/2014	16/01/2014	21:59
MATURANA NAVARRO NIBALDO	238:56	44:00	03/02/2014	07/02/2014	194:56
MELLA GUTIERREZ LUIS	22:33	9:00	15/01/2014	15/01/2014	13:33
ORELLANA LEIVA EMERSON	71:05	9:00	13/01/2014	13/01/2014	62:06
ORELLANA LEIVA EMERSON	80:05	9:00	07/01/2014	07/01/2014	71:05

ANOTESE Y COMUNIQUESE


PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL

JMC/POF/MEGM/lac.-



MARIA EUGENIA GOMEZ MEIER
JEFA DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
(POR ORDEN DEL SR.ALCALDE)