

**MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

PERMISO SIN GOCE DE REMUNERACIONES

DECRETO N° 000648/

**Sección 1era.
LA CISTERNA, 17 FEB 2014**

VISTO:

1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

2.- El Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldías, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de Junio del año 2001.

3.- Lo dispuesto a través del Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27 de Diciembre del 2007, que modifica dicho Decreto, y

TENIENDO PRESENTE:

1.- La solicitud presentada por la funcionaria municipal, doña **DIAZ BUSTAMANTE MARIA GRACIELA**, Planta, Escalafón Técnico, Grado 16° E.M.R., mediante la cual solicita autorización para hacer uso de permiso Sin Goce de Remuneraciones por cinco días a contar del 24 de Febrero 2014.

2.- La conformidad otorgada por esta Alcaldía.

DECRETO:

AUTORIZASE, a la funcionaria municipal, Sra. **DIAZ BUSTAMANTE MARIA GRACIELA**, Planta, Escalafón Técnico, Grado 16° E.M.R., para hacer uso de Permiso Sin Goce de Remuneraciones, desde el **24 al 28 de FEBRERO 2014**.

ANOTESE Y COMUNIQUESE



**SOLEDAD CANGA VASQUEZ
SECRETARIA MUNICIPAL(S)**



**LUCY CIFUENTES HAZIN
JEFE DE GABINETE(S)
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"**

LCH//SCV/CGC/Gcm