I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

AUTORIZA PERMISO ADMINISTRATIVO
DECRETO N° 000701
Sección 1era
LA CISTERNA, 18 FEB 2014

VISTOS:

1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.

2.- El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 3947 fecha 19 de Octubre del año 2007.

3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que más abajo se individualizan, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de **Permiso Administrativo,** en las fechas que en cada caso se señalan.

D E C R E T O:

AUTORIZASE, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de **PERMISO ADMINISTRATIVO**, en las fechas que en cada caso se señala:

NOMBRES	DIAS	DESDE	HASTA	PEND.
TOLEDO SANCHEZ MARCELA	½	10/02/14	10/02/14	5 ½
GARAY MELLA NINA	½	03/02/14	03/02/14	4 ½
RAMIREZ CONTRERAS PAULINA	02	06/02/14	07/02/14	04
FUENTES DONOSO MARCELA	01	05/02/14	05/02/14	04
ORELLANA FERRADA MARISOL	01	07/02/14	07/02/14	04
ORELLANA FERRADA MARISOL	½	06/02/14	06/02/14	05
MELLA GUTIERREZ ALBERTO	02	10/02/14	11/02/14	04
AVENDÑO SALAS FANNY	01	12/02/14	12/02/14	05
AEDO PALMA JORGE	01	14/02/14	14/02/14	05
ONGARO AHUMADA FELIP	02	20/01/14	21/01/14	02
VENEGA RIQUELME ISIDRO	½	12/02/14	12/02/14	05
CAYUPI QUEUPIL MIGUEL	01	20/02/14	21/02/14	03
AGUIRRE ESCOBAR PATRICIA	01	13/02/14	13/02/14	05
CERDA PONDE LUCIA	½	12/02/14	12/02/14	5 ½
ALVAREZ VARGAS SERGIO	½	12/02/14	12/02/14	5 ½

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y LUEGO ARCHIVESE

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
SECRETARIO MUNICIPAL

SOLEDAD CANGA VASQUEZ
SECRETARIA MUNICIPAL(S)

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECTOR ADMINISTRACION Y FINANZAS

SERGIO ALVAREZ VARGAS
DIRECTOR(S) ADMINISTRACION Y FINANZAS
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"

SAV/SCV/CGC/GCM