

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**AUTORIZA FERIADO LEGAL**  
**DECRETO N° 00763**  
Sección 1era  
LA CISTERNA 20 FEB 2014

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldías, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

**TENIENDO PRESENTE:**

Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que más abajo se indican, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de **Feriado Legal**, en las fechas que en cada caso se señalan.

**DECRETO:**

**DESE POR AUTORIZADO**, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de **FERIADO LEGAL**, en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRES	N° DIAS	DESDE	HASTA	PEND.
JAIME CEBALLOS CANALES	41	03/02/14	31/03/14	09
RETAMAL OLIVEROS SANDRA	10	24/02/14	07/03/14	10

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y LUEGO ARCHIVASE.**



*[Handwritten Signature]*  
SABRADA CANGA VASQUEZ  
SECRETARIA MUNICIPAL(S)



*[Handwritten Signature]*  
SERGIO ALVAREZ VARGAS  
DIRECTOR(S) ADMINISTRACION Y FINANZAS  
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"

SAV/SCV/CGC/Gcm.-