

**MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

DECRETO N° 000831  
Sección 1era.  
LA CISTERNA, 26 FEB 2014

**VISTOS:**

- 1.- La Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 2.- El Reglamento de Delegación y Atribuciones Alcaldicias y Delegación de Firmas, aprobado mediante Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de Junio del 2001.
- 3.- Lo dispuesto en el Artículo 1.7.2. de dicho reglamento, vengo en dictar el siguiente decreto.

**TENIENDO PRESENTE:**

- 1.- El Decreto Alcaldicio N° 695 (18/02/2014), que autoriza entre otros, al funcionario municipal don **FELIPE ONGARO AHUMADA**, Escalafón Directivo, Grado 4° E.M.R. para hacer uso de Feriado Legal desde el **24 de Febrero al 14 de Marzo 2014**, correspondiente a 15 días hábiles.
- 2.- La solicitud presente al Sr. Alcalde(s), mediante el cual solicita por razones de buen servicio municipal, suspender el feriado legal del funcionario ya individualizado, los cuales se harán efectivo entre el 03 y 14 de Marzo 2014.
- 3.- El V°B° otorgado a dicha solicitud.

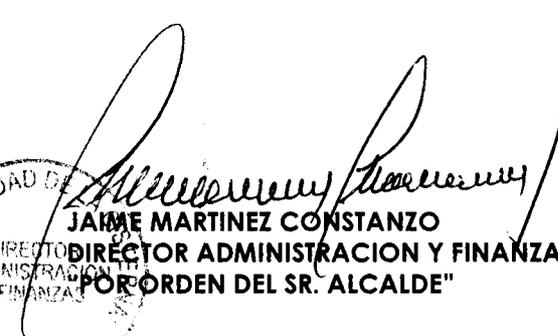
**DECRETO :**

**1° SUSPENDASE POR RAZONES DE BUEN SERVICIO** el feriado legal del funcionario Municipal Don **FELIPE ONGARO AHUMADA**, Escalafón Directivo, Grado 4° E.M.R., a partir del día 24 de Febrero 2014 y de acuerdo a lo expuesto en los Considerandos N° 1, 2 y 3 del presente decreto, el cual se hará efectivo entre el 03 y 14 de Marzo 2014.

**2° EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**, adoptará las medidas que correspondan, a objeto de dar cumplimiento a la presente resolución.

**ANOTESE Y COMUNIQUESE.**

  
MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
SECRETARIO MUNICIPAL

  
MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
**JAI ME MARTINEZ CONSTANZO**  
DIRECTOR ADMINISTRACION Y FINANZAS  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"

JMC/POF/CGC/Gcm