

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS

Complementa Decreto de Horas y  
Trabajos Extraordinario

DECRETO EXENTO  
Secc. 1era.  
LA CISTERNA,

001026

11 MAR. 2014

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales,
- 2.- El Reglamento de Delegación y Atribuciones Alcaldías y Delegación de Firmas, aprobado mediante Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27.06.2001.
- 3.- Lo dispuesto a través del Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27.12.2007, que modifica dicho decreto y

**TENIENDO PRESENTE:**

- 1.- El Decreto Alcaldicio N° 683 de fecha 18.02.2014, mediante el cual se paga a los funcionarios del Departamento de Inspección, horas realizadas en el mes de ENERO 2014, con un recargo del 25% y 50%.
- 2.- Que se debe complementar el Decreto ya señalado, en el sentido de **pagar** la diferencia de las horas realizadas durante el día 18.01.2014, con un recargo del 50% a la funcionaria **ELISETT ITURRA POLANCO**.

**D E C R E T O :**

**1.- COMPLEMENTASE**, el Decreto Alcaldicio Exento N° 683 de fecha 18.02.2014, en el sentido de **PAGAR** la diferencia de las horas efectivamente realizadas durante el día 18.01.2014, con un recargo del 50% a la funcionaria que se indica, de acuerdo a lo expuesto en los considerandos N°s 1 y 2 del presente Decreto.

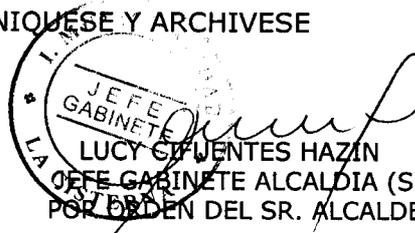
NOMBRE	50%
<b>ELISETT ITURRA POLANCO</b>	16 :00

**2.-** El Departamento de Recursos Humanos y Departamento de Remuneraciones, adoptará las medidas pertinentes, con el objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el presente decreto.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



PATRICIO ORELLANA FERRADA  
SECRETARIO MUNICIPAL



LUCY SUJENTES HAZIN  
JEFE GABINETE ALCALDIA (S)  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

LCH.SVC.Mgsn