

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANO**

**DECRETO EXENTO N°** 001151  
**SECCION 1ERA.**  
**LA CISTERNA,**

**VISTOS:**

1.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, de 1988, "Orgánica Constitucional de Municipalidades", y la Ley N° 18.883, de 1989 "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales".-

**TENIEDO PRESENTE:**

1.- El Decreto Exento N° 2699, de fecha 07.06.2013, que aprobó el Contrato a Honorarios de doña **SUSANA ARAYA MIRANDA**, a objeto realice el cometido de "**Labor Administrativa y Digitacion de la nueva Ficha Social**"

2.- El Memorandum N° 98 de fecha 10.01.2014, de la Dirección de Desarrollo Comunitario, quien solicita **MODIFICACION** al Contrato Honorario en su Cláusula Quinta, como así también el N° 3° del resolutivo del Decreto ya indicado.

3.- La Disponibilidad Presupuestaria N° 26/342 (31.12.2013), otorgada por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto.

**D E C R E T O:**

1°.- **APRUEBASE EL ANEXO DE CONTRATO**, bajo la modalidad 2Prestacion de Servicios a Honorarios" suscrito entre la I. Municipalidad de La Cisterna y doña **SUSANA ARAYA MIRANDA**, Cédula de Identidad N° [REDACTED] en Cláusula Quinta del Contrato, como así también el N° 3° del resolutivo del decreto N° 2699/2013, quedando de la siguiente forma:

En el mes de Diciembre del 2013 se le aumentara la suma de \$ 87.072 (ochenta y siete mil setenta y dos pesos).

2°.- **DEJASE ESTABLECIDO** que en lo no modificado por el Anexo de Contrato, que en este acto se aprueba, rige íntegramente lo estipulado en el Contrato original.

3°.- **LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**, a través de los Departamentos de Contabilidad y Presupuesto y Recursos Humanos, deberán adoptar las medidas pertinentes, a objeto dar estricto cumplimiento a lo resuelto en el presente Decreto.-

**ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**

**PABRICIO ORELLANA FERRADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**SANTAGO REBOLLEDO PIZARRO**  
**ALCALDE**