#### I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

# RECONOCE COMPENSACIONES

DECRETO NO 1218

Sección 1era
LA CISTERNA. 2 0 MAR 2014

### **VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto a través de Decreto Alcaldicio Nº 04753 de fecha 27 de Diciembre de 2007, que modifica dicho Decreto, y

## **TENIENDO PRESENTE:**

- 1.- El Decreto Alcaldicio N° 501 (07/02/2014) que autorizó la ejecución de horas y trabajos extraordinarios, durante el mes de **FEBRERO 2014**.
- 2.- El Memorándun Nº 122 (28/02/2014) y revisión efectuada a la asistencia diaria correspondiente al mes de **FEBRERO 2014**, certifican y acreditan que efectivamente se cumplieron las horas y trabajos extraordinarios, por lo que procede Compensar con descanso complementario.

#### **DECRETO:**

**RECONÓCESE** al funcionario que más abajo se individualiza, las horas de **Compensación** que tienen derecho por horas y trabajos extraordinarios realizados durante el mes de **FEBRERO 2014** y de acuerdo a lo expuesto en los Considerandos 1 y 2 del presente Decreto:

NOMBRE	HORAS	AL	25%
MATURANA NAVARRO NIBALDO	40:00		

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y LUEGO ARCHIVESE

ATRÍCIO ORELLANA FERRADA SECRETARIO MUNICIPAL CY CHUENTES HAZIN

POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"

LCH/POF/MEGM/Gcm