## MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA.-DEPARTAMENTO SALUD.-

1 9 MAYO 2016

## **VISTOS:**

1.- Lo dispuesto en la Ley N° 19.378 de 1995, el Reglamento de Delegación de Facultades y Atribuciones Alcaldicias y Delegación de Firmas, aprobadas por Decreto Alcaldicio N° 3021 y 003142 de fecha 30 de Julio y 10 de Agosto de 2007 y Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27.12.2007, que modifica los anteriores.

## TENIENDO PRESENTE:

1.- El Instructivo Nº 04, de fecha 20 de Enero de 2014, mediante el cual se autorizó la ejecución de trabajo y/o horas extraordinarias, ante la necesidad de resguardar la integridad del nuevo Edificio del Centro de Salud Santa Anselma,

2.- Memorando Nº 232 de fecha 05 de Mayo de 2014, de la dirección del Centro de Salud Santa Anselma, el que adjunta el informe de las horas extraordinarias realizadas durante el mes de Abril 2014, revisada previamente por la Dirección del Centro de Salud, por lo que procede el pago de las horas trabajadas.

## DECRETO:

1.- PÁGASE, a los funcionarios del Centro de Salud Santa Anselma que a continuación se individualizan, el total de horas extraordinarias, correspondientes a trabajos realizados durante el mes de Abril 2014, en la vigilancia y resguardo del edificio del Centro de Salud.

NOMBRE	N° hrs.	%	N° hrs.	%	Cargo (Guardia)	Categoría	Nivel
Patricio Gutiérrez González	32	25%	29	50%	Auxiliar de Servicios	F	14
José Oyarzún Arredondo	37	25%	24	50%	Auxiliar de Servicios	F	14
René Salazar Ortiz		25%	12	50%	Auxiliar de Servicios	F	6

2.- La Unidad de Remuneraciones, tomará las medidas pertinentes para dar cumplimiento a lo dispuesto en el presente documento.

JEFE

ANOTESE y COMUNIQUESE,

SAD DE

CONTROL

SECRETARIO MUNICIPAL

> PATRICO ORELLANA FERRADA SECRETARIO MUNICIPAL

LCH/POF/FW//Pcm..

LUCY CIFUENTES HAZIN

LUCY CIFUENTES HAZIN

LUCY CIFUENTES HAZIN

CONTROL OF THE CONTROL OF THE

FOR ORDEN DEL SR. ALCALDE"