

**I, MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DEPARTAMENTO DE SALUD  
Registro Contraloría (Siaper)**

**PERMISO ADMINISTRATIVO**

**DECRETO N°  
ALCALDICIO  
LA CISTERNA,**

**01299**

**29 DIC. 2014**

**VISTOS :**

1.- Lo dispuesto en la ley N° 19.378 de 1995 "Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal".

2.- El Reglamento de Delegación de facultades y atribuciones Alcaldicias y Delegación de Firmas, aprobadas por Decreto Alcaldicio N° 1696 de fecha 15 de Mayo del 2007.

3.- Lo dispuesto en el Artículo 1.16.15, de dicho Reglamento, vengo en dictar el siguiente Decreto.

**TENIENDO PRESENTE :**

1.- Las solicitudes presentadas por las funcionarias del Centro de Eduardo Frei M.

**D E C R E T O :**

**1.- AUTORIZASE** a las funcionarias del Centro de Salud Eduardo Frei M., que más abajo se señalan, para hacer uso de Permisos Administrativos, en la fecha que se indica:

<b>NOMBRES</b>	<b>DIA</b>	<b>DESDE</b>	<b>HASTA</b>	<b>PEND</b>	<b>RUT</b>
Gajardo Lizama Marcela	1.0	24.11.2014	24.11.2014	2.0	
Navarro Vergara Amanda	0.5	24.12.2014	24.12.2014	0.5	
Navarro Vergara Amanda	0.5	31.12.2014	31.12.2014	0	
Maldonado Ardizzoni Verónica	0.5	24.12.2014	24.12.2014	1.0	
Maldonado Ardizzoni Verónica	0.5	26.12.2014	26.12.2014	0.5	
Maldonado Ardizzoni Verónica	0.5	31.12.2014	31.12.2014	0	
Navarro Vergara Amanda	1.0	16.12.2014	16.12.2014	1.0	
Navarro Vergara Amanda	0.5	15.12.2014	15.12.2014	2.0	
Bajas Salas Lucia	0.5	24.12.2014	24.12.2014	2.5	
Bajas Salas Lucia	0.5	31.12.2014	31.12.2014	1.5	
Gajardo Gajardo Banggie	0.5	24.12.2014	24.12.2014	0.5	
Orellana Acevedo Daniela	0.5	25.11.2014	25.11.2014	2.0	
Orellana Acevedo Daniela	0.5	27.11.2014	27.11.2014	1.5	

**ANOTESE Y COMUNIQUESE**

FDO.) BEATRIZ VILLATORO VELOSO, JEFA DEPARTAMENTO DE SALUD "POR ORDEN DEL SR. ALCALDE".,

PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL .

Lo que comunico a Ud., para su conocimiento y fines que proceda.

BVV/POF/ada.-

**DISTRIBUCION :**

- 1.- Secretario Municipal
- 2.- Depto. Salud
- 3.- Consultorio
- 4.- Of. Partes
- 5.- Archivo

