I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

SIAPER

CONCEDE DESCANSO COMPLEMENTARIO A FUNCIONARIOS QUE INDICA. 01326

DECRETO ALCALDICIO Nº 1 DIC. 2014

VISTOS:

- 1. Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2. El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio Nº 3947 fecha 19 de Octubre del año 2007.
- 3. Lo dispuesto en el artículo 1.8.1 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

1. Las solicitudes presentadas por funcionarios municipales para hacer uso de **DESCANSO COMPLEMENTARIO**, en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO

CONCEDESE DESCANSO COMPLEMENTARIO a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, en las fechas que en cada caso se señalan.

Nombre Funcionario	Horas	Desde	Hasta
ARAVENA BURGOS EDITH MARGARITA	03:30	24/12/2014 08:30	24/12/2014 12:00
GATICA DÍAZ CECILIA ELIANA	03:30	24/12/2014 08:30	24/12/2014 12:00
OPAZO PINTO NADIA KARENINA	01:00	24/12/2014 08:30	24/12/2014 09:30
SAEZ VILLARREAL MARIA CRISTINA	03:30	24/12/2014 08:30	24/12/2014 12:00

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE

FDO) LIDIA ARAYA GONZALEZ. JEFE DEPTO. RECURSOS HUMANOS, "POR ORDEN DEL SR. ALCALDE". PATRICIO ORELLANA FERRADA, SEC RETARIO MUNICIPAL. Lo que comunico a Ud. para su conocimiento y fines que procedan.

Saluda a Ud.

LAG/POF/EPL. DISTRIBUCIÓN

- 1. Secretaría Municipal.
- 2. Dirección de Administración y Finanzas
- 3. Dirección de Control.
- 4. Depto. Recursos Humanos.
- 5. Página WEB (SIAPER)
- 6. Oficina de Partes.

PATRICIO ORELLANA FERRADA SECRETARIO MUNICIPAL