

SIAPER

CONCEDE DESCANSO COMPLEMENTARIO A
FUNCIONARIOS QUE INDICA.

DECRETO ALCALDICIO N°
LA CISTERNA,

01330
31 DIC. 2014

VISTOS:

1. Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
2. El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 3947 fecha 19 de Octubre del año 2007.
3. Lo dispuesto en el artículo 1.8.1 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

1. Las solicitudes presentadas por funcionarios municipales para hacer uso de **DESCANSO COMPLEMENTARIO**, en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO

CONCEDESE DESCANSO COMPLEMENTARIO a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, en las fechas que en cada caso se señalan.

rut	Nombre Funcionario	Horas	Desde	Hasta
	CIFUENTES HAZIN LUCY ANDREA	01:30	19/12/2014 08:30	19/12/2014 10:00
	GALLEGUILLOS CERECEDA IRIS CECILIA	01:30	19/12/2014 15:00	19/12/2014 16:30
	GUZMAN MENICHETTI GLORIA AIDA	08:00	19/12/2014 08:30	19/12/2014 16:30
	MEZA BUSTOS HERNÁN JORGE	08:00	19/12/2014 08:30	19/12/2014 16:30
	MUÑOZ VENEGAS CLAUDIA CATHERINE	08:00	19/12/2014 08:30	19/12/2014 16:30
	MUÑOZ VENEGAS YASKARA DENISE	01:30	19/12/2014 15:00	19/12/2014 16:30
	PEREZ ALBORNOZ GLADYS CAMILA	02:30	19/12/2014 14:00	19/12/2014 16:30
	SOLAR LARA CRISTIAN JAVIER	03:30	19/12/2014 08:30	19/12/2014 12:00
	TIZNADO LÓPEZ CARLOS ANDRÉS	01:00	19/12/2014 08:30	19/12/2014 09:30

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVASE

FDO) LIDIA ARAYA GONZALEZ. JEFE DEPTO. RECURSOS HUMANOS, "POR ORDEN DEL SR. ALCALDE". PATRICIO ORELLANA FERRADA, SEC RETARIO MUNICIPAL. Lo que comunico a Ud. para su conocimiento y fines que procedan.

Saluda a Ud.



PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL

LAG/POF/EPL.
DISTRIBUCIÓN

1. Secretaría Municipal.
2. Dirección de Administración y Finanzas
3. Dirección de Control.
4. Depto. Recursos Humanos.
5. Página WEB (SIAPER)
6. Oficina de Partes.