

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

SIAPER
DESIGNA SUPLENCIA **00740** ✓
DECRETO ALCALDICIO N°

LA CISTERNA, 17 JUL. 2014

VISTOS:

Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, de 1988 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", y la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

TENIENDO PRESENTE:

1.- Que, se encuentra vacante un grado 16° E.M.R., del Escalafón Administrativo, por ascenso de doña **Lucia Del Carmen Cerda Ponce**, a contar del 01 de Enero del año 2011.

2.- El Memorandum N° 286 de fecha 13.06.2014, de Alcaldía, mediante el cual se ordena designar en calidad de suplente en el cargo Grado 16°, del Escalafón Administrativo, a doña **Claudia Cecilia Cortes Navarro**, Rut [REDACTED]

3.- La Disponibilidad Presupuestaria informada a través del Memorandum N° 627 de fecha 26.06.2014, de la Dirección de Administración y Finanzas.

D E C R E T O :

1°.- **DESIGNASE**, en calidad de Suplente del Cargo Grado 16° E.M.R., del Escalafón Administrativo, a doña **Claudia Cecilia Cortes Navarro**, Cédula de Identidad N° [REDACTED] y a contar del 18 de Junio del año 2014 y/o hasta que las necesidades del servicio así lo requieran, siempre que no excedan del 18 de Diciembre del año 2014, en atención a lo señalado en los Considerandos 1 y 2 del Presente Decreto.-

2°.- **DEJASE ESTABLECIDO**, que la funcionaria señalado anteriormente, NO registra Rol en la Contraloría General de la República.-

3°.- **PASE**, original, copias y antecedentes del presente Decreto, a la Contraloría General de la República, para los fines legales pertinentes.-

ANOTESE, REGISTRESE, COMUNIQUESE, CUMPLASE Y ARCHIVASE:

FDO) SANTIAGO REBOLLEDO PIZARRO, ALCALDE.- PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL.

Lo que comunico a Ud., para su conocimiento y fines que procedan.

SRP.POF.JMC. LAG.Cbc.-
DISTRIBUCIÓN

- 1.- Contraloría General de La República
- 2.- Secretaria Municipal
- 3.- Direc. De Control
- 4.- Direc. Adm Y Finanzas
- 5.-Depto. Recursos Humanos
- 6.-Depto. Remuneraciones.
- 7.-Depto. Bienestar
- 8.-Of. De Partes ✓
- 9.- Plataforma Web (siaper)
- 10.- Archivo



PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL