

**SIAPER**  
**CONCEDE FERIADO LEGAL A FUNCIONARIOS**  
**QUE INDICA.**

DECRETO ALCALDICIO N° **000556**  
LA CISTERNA, **28 ABR. 2015**

**VISTOS:**

1. Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
2. El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 3947 fecha 19 de Octubre del año 2007.
3. Lo dispuesto en el artículo 1.6.2 de dicho Reglamento, y

**TENIENDO PRESENTE:**

1. Las solicitudes presentadas por funcionarios municipales para hacer uso de **FERIADO LEGAL**, en las fechas que en cada caso se señalan.

**DECRETO**

**CONCÉDESE FERIADO LEGAL** a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, en las fechas que en cada caso se señalan.

Rut	Nombre Funcionario	Días	Desde	Hasta
[REDACTED]	FURET OCAÑA GRACIELA CRISTINA	15.0	16/03/2015	06/04/2015
[REDACTED]	GONZALEZ FLORES JOSE LUIS	12.0	16/03/2015	31/03/2015
[REDACTED]	GONZALEZ ULLOA PATRICIA	3.0	16/03/2015	18/03/2015
[REDACTED]	HUENCHULEO CANIUQUEO LINA	2.0	19/03/2015	20/03/2015
[REDACTED]	RETAMAL OLIVERA SANDRA LILIAN	1.0	19/03/2015	19/03/2015
[REDACTED]	ROBINSON MARDONES MAGALI RUTH	5.0	16/03/2015	20/03/2015
[REDACTED]	SOBARZO HIDALGO AURA ELENA	1.0	12/03/2015	12/03/2015
[REDACTED]	TOLEDO SANCHEZ MARCELA MARGARITA	1.0	20/03/2015	20/03/2015
[REDACTED]	URBANO JEREZ RICARDO PAOLO	1.0	12/03/2015	12/03/2015
[REDACTED]	VEJAR SÁNCHEZ JUAN SERGIO	4.0	17/03/2015	20/03/2015

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE**

FDO) JAIME MARTÍNEZ CONSTANZO, DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, "POR ORDEN DEL SR. ALCALDE". PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL. Lo que comunico a Ud. para su conocimiento y fines que procedan.

Saluda a Ud.



**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

JMC/POF/LAG/lac.

**DISTRIBUCIÓN**

1. Secretaría Municipal.
2. Dirección de Administración y Finanzas
3. Dirección de Control.
4. Depto. Recursos Humanos.
5. Página WEB (SIAPER)
6. Oficina de Partes.