

**SIAPER**

CONCEDE DESCANSO COMPLEMENTARIO A  
FUNCIONARIOS QUE INDICA.

**00224**

DECRETO ALCALDICIO N° \_\_\_\_\_/  
LA CISTERNA,

29 ENE. 2015

**VISTOS:**

1. Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
2. El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 3947 fecha 19 de Octubre del año 2007.
3. Lo dispuesto en el artículo 1.8.1 de dicho Reglamento, y

**TENIENDO PRESENTE:**

1. Las solicitudes presentadas por funcionarios municipales para hacer uso de **DESCANSO COMPLEMENTARIO**, en las fechas que en cada caso se señalan.

**DECRETO**

**CONCEDESE DESCANSO COMPLEMENTARIO** a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, en las fechas que en cada caso se señalan.

rut	Nombre Funcionario	Horas	Desde	Hasta
	1 AZAR HERRERA FELIPE	02:00	21/01/2015 08:30	21/01/2015 10:30
	2 CALDERON MORALES GLORIA ALICIA	09:00	23/02/2015 08:30	23/02/2015 17:30
	3 GUERRERO MOYA MARIA VERONICA	01:00	21/01/2015 08:30	21/01/2015 09:30
	4 MENA QUEVEDO JACQUELINE	04:30	21/01/2015 13:00	21/01/2015 17:30
	5 PARRA RUBIO ALEJANDRA PAULINA	03:30	22/01/2015 14:00	22/01/2015 17:30
	6 VERGARA CLAVIJO MARIA INES	01:30	21/01/2015 16:00	21/01/2015 17:30
	7 VERGARA CLAVIJO MARIA INES	09:00	22/01/2015 08:30	22/01/2015 17:30

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE**

FDO) LIDIA ARAYA GONZALEZ. JEFE DEPTO. RECURSOS HUMANOS, "POR ORDEN DEL SR. ALCALDE". PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL. Lo que comunico a Ud. para su conocimiento y fines que procedan.

Saluda a Ud.



PATRICIO ORELLANA FERRADA  
SECRETARIO MUNICIPAL

LAG/POF/CYS

**DISTRIBUCIÓN**

1. Secretaría Municipal.
2. Dirección de Administración y Finanzas
3. Dirección de Control.
4. Depto. Recursos Humanos.
5. Página WEB (SIAPER)
6. Oficina de Partes.