

**SIAPER**

**CONCEDE DESCANSO COMPLEMENTARIO A  
FUNCIONARIOS QUE INDICA.**

**DECRETO ALCALDICIO N° 00307  
LA CISTERNA,**

05 MAR. 2015

**VISTOS:**

1. Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
2. El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldías, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 3947 fecha 19 de Octubre del año 2007.
3. Lo dispuesto en el artículo 1.8.1 de dicho Reglamento, y

**TENIENDO PRESENTE:**

1. Las solicitudes presentadas por funcionarios municipales para hacer uso de **DESCANSO COMPLEMENTARIO**, en las fechas que en cada caso se señalan.

**DECRETO**

**CONCEDESE DESCANSO COMPLEMENTARIO** a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, en las fechas que en cada caso se señalan.

rut	Nombre Funcionario	Horas	Desde	Hasta
	TOLEDO SANCHEZ MARCELA MARGARITA	02:30	03/02/2015 15:00	03/02/2015 17:30
	TAPIA ESPINOZA OSCAR CLAUDIO	02:00	04/02/2015 08:30	04/02/2015 10:30
	DAVILA BRAVO SANDRA CRISTINA	02:30	04/02/2015 09:30	04/02/2015 12:00
	CIFUENTES BASTIDAS TERESA ANGELICA	04:30	04/02/2015 13:00	04/02/2015 17:30
	ORELLANA FERRADA PATRICIO ALFREDO	01:30	04/02/2015 16:00	04/02/2015 17:30
	RODRIGUEZ SAEZ ANA MARÍA	01:30	05/02/2015 08:30	05/02/2015 10:00
	VASQUEZ VILLACORTA CRISTIAN GUILLERMO	03:30	05/02/2015 08:30	05/02/2015 12:00
	VERDUGO OLIVARES SUSANA	06:00	05/02/2015 08:30	05/02/2015 14:30
	GONZALEZ CAMPOS ANA LUZ DEL CARMEN	03:00	05/02/2015 14:30	05/02/2015 17:30

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE**

FDO) LIDIA ARAYA GONZALEZ. JEFE DEPTO. RECURSOS HUMANOS, "POR ORDEN DEL SR. ALCALDE". PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL. Lo que comunico a Ud. para su conocimiento y fines que procedan.

Saluda a Ud.



**PATRICIO ORELLANA FERRADA  
SECRETARIO MUNICIPAL**

**LAG/POF/cys  
DISTRIBUCIÓN**

1. Secretaría Municipal.
2. Dirección de Administración y Finanzas
3. Dirección de Control.
4. Depto. Recursos Humanos.
5. Página WEB (SIAPER)
6. Oficina de Partes.