

SIAPER

**CONCEDE DESCANSO COMPLEMENTARIO A
FUNCIONARIOS QUE INDICA.**

**DECRETO ALCALDICIO N° 000621
LA CISTERNA, 107 MAYO 2015**

VISTOS:

1. Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
2. El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 3947 fecha 19 de Octubre del año 2007.
3. Lo dispuesto en el artículo 1.8.1 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

1. Las solicitudes presentadas por funcionarios municipales para hacer uso de **DESCANSO COMPLEMENTARIO**, en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO

CONCEDESE DESCANSO COMPLEMENTARIO a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, en las fechas que en cada caso se señalan.

Nombre Funcionario	Horas	Desde	Hasta
DAVILA BRAVO SANDRA CRISTINA	02:00	23/03/2015 09:30	23/03/2015 11:30
GUERRERO MOYA MARIA VERONICA	03:00	20/03/2015 13:30	20/03/2015 16:30
MUÑOZ POBLETE CARLOS RODRIGO	08:00	20/03/2015 08:30	20/03/2015 16:30
SAENZ BARRA RODRIGO BAIRON	02:00	23/03/2015 08:30	23/03/2015 10:30
SANDOVAL NEIRA MARÍA GLORIA	17:00	19/03/2015 08:30	20/03/2015 16:30
SOTO RODRÍGUEZ FRANCISCO JUAN BOSCO	08:00	20/03/2015 08:30	20/03/2015 16:30
URZUA BECKER ANDREA ROSE MARY	17:00	19/03/2015 08:30	20/03/2015 16:30
VELASQUEZ ECHEVERRIA MATILDE	03:30	23/03/2015 14:00	23/03/2015 17:30
ZAPATA MARTINEZ GERARDO	03:30	20/03/2015 13:00	20/03/2015 16:30

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVASE

FDO) LIDIA ARAYA GONZALEZ. JEFE DEPTO. RECURSOS HUMANOS, "POR ORDEN DEL SR.ALCALDE". PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL. Lo que comunico a Ud. para su conocimiento y fines que procedan



**PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL**

LAG/POF/Aar
DISTRIBUCION

1. Secretaría Municipal.
2. Dirección de Administración y Finanzas
3. Dirección de Control