

SIAPER

**CONCEDE DESCANSO COMPLEMENTARIO A
FUNCIONARIOS QUE INDICA.**

**DECRETO ALCALDICIO N° 000622
LA CISTERNA, 107 MAYO 2015**

VISTOS:

1. Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
2. El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 3947 fecha 19 de Octubre del año 2007.
3. Lo dispuesto en el artículo 1.8.1 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

1. Las solicitudes presentadas por funcionarios municipales para hacer uso de **DESCANSO COMPLEMENTARIO**, en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO

CONCEDESE DESCANSO COMPLEMENTARIO a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, en las fechas que en cada caso se señalan.

| Nombre Funcionario | Horas | Desde | Hasta |
|-------------------------------------|-------|------------------|------------------|
| BASUALDO CANCINO CECILIA ANDREA | 02:00 | 30/03/2015 08:30 | 30/03/2015 10:30 |
| GEOFFROY WILLIAMS YENNY ANDREA | 09:00 | 31/03/2015 08:30 | 31/03/2015 17:30 |
| GONZALEZ CAMPOS ANA LUZ DEL CARMEN | 02:00 | 31/03/2015 16:30 | 01/04/2015 17:30 |
| MUÑOZ POBLETE CARLOS RODRIGO | 02:10 | 31/03/2015 08:30 | 31/03/2015 10:40 |
| SOTO RODRÍGUEZ FRANCISCO JUAN BOSCO | 04:30 | 31/03/2015 13:00 | 31/03/2015 17:30 |

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE

FDO) LIDIA ARAYA GONZALEZ. JEFE DEPTO. RECURSOS HUMANOS, "POR ORDEN DEL SR. ALCALDE" PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL. LO QUE COMUNICO A UD PARA SUS CONOCIMIENTOS Y FINES QUE PROCEDAN



**PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL**

**LAG/POF/Aar
DISTRIBUCION**

1. Secretaria Municipal
2. Dirección de Administración y Finanzas
3. Dirección de Control
4. DPTO. Recursos Humanos
5. Pagina WEB (SIAPER)