

VISTOS:

1.- Lo dispuesto en la Ley N° 19.378 de 1995, el Reglamento de Delegación de Facultades y Atribuciones Alcaldicias y Delegación de Firmas, aprobadas por Decreto Alcaldicio N° 3021 y 003142 de fecha 30 de Julio y 10 de Agosto de 2007 y Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27.12.2007, que modifica los anteriores.

TENIENDO PRESENTE:

1.- Los Instructivos N° 01, de fecha 04 de Febrero de 2013, Instructivo N° 03, de fecha 14 de Enero del 2013, Instructivo N° 05, de fecha 14 de Enero del 2013, Instructivo N° 09 de fecha 16 de Enero del 2013, Instructivo N° 10, de fecha 27 de Febrero de 2013, Instructivo N° 11, de fecha 05 de Marzo de 2013. **Instructivo N° 17**, de fecha 10 de Abril de 2013, Instructivo N° 23, de fecha 23 de Mayo del 2013, mediante los cuales se autorizo la ejecución de trabajo y/o horas extraordinaria, para cubrir las horas de Extensión Horaria de Lunes a Jueves 17:00 a 20:00 horas, Viernes de 16:00 a 19:00 horas, y Sábados de 08:30 a 12:30 horas, para dar continuidad a la Atención del Centro de Salud, y cumplir con las Metas de los índices de Actividades de la Atención Primaria, en lo que respecta a la calidad y continuidad de la Atención, funciones que en cada caso se señalan, a contar de los horarios estipulados en el punto 1 e instructivo que se adjunta.

2.- El Memorando N° 351 de fecha 04 de Septiembre de 2013, de la Dirección del Centro de Salud Santa Anselma, mediante el cual se certifican **las horas realizadas durante el mes de Agosto de 2013**, de los funcionarios que se señalan, adjuntando cuadro de horas realizadas, y observaciones en cada caso que corresponda, revisada previamente por la Dirección del Centro de Salud, por lo que procede el pago de las horas trabajadas.

3.- El Memorando N° 1992, de fecha 26 de Agosto de 2013, de la Jefa del Dpto. de Salud, mediante el cual adjunta Memorando N° 328 de fecha 22 de Agosto de 2013, que adjunta la Programación de Horas Extras a realizar por los funcionarios del Centro de Salud durante el mes de Agosto 2013.

DECRETO:

1.- **PAGASE**, a los funcionarios del Sector Salud, del Centro de Salud Santa Anselma, que a continuación se individualizan, el total de horas extraordinarias, correspondientes a trabajos realizados durante el **mes de Agosto 2013** Extensión Horaria de acuerdo a lo señalado en el punto uno del téngase presente.

| | NOMBRE | N° hrs. | % | N° hrs. | % | Actividad | Categoría | Nivel |
|---|--------------------------|----------------|----------|----------------|----------|------------------|------------------|--------------|
| 1 | Álvarez Castillo Nicolás | 24 | 25% | 8 | 50% | Odontólogo | A | 14 |
| 2 | Amigo Jazmín R. | 6 | 25% | - | 50% | Médico | C | 12 |
| 3 | Arenas Janina G. | 12 | 25% | - | 50% | Administrativo | E | 10 |

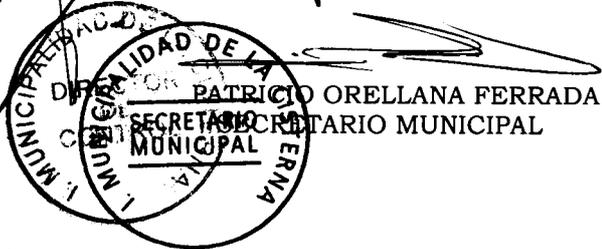
| | | | | | | | | |
|----|-----------------------------------|----|------|----|------|-------------------------|---|----|
| 4 | Baschman Opazo Daniela | 24 | 25%- | 8 | 50%- | TENS | C | 15 |
| 5 | Berrios Seguel Irma | 12 | 25% | 12 | 50% | Odontóloga | A | 2 |
| 6 | Castro Amigo Rosa | 12 | 25% | - | - | Administrativo | E | 15 |
| 7 | Diaz Priscilla | - | 25% | 12 | 50% | Tens | C | 13 |
| 8 | Espinosa M Ana | 6 | 25% | - | - | Médico | A | 3 |
| 9 | Fernandez Claudia | 15 | 25% | - | 50% | Odontologo | A | 15 |
| 10 | Fernandez Julio | 12 | 25% | - | 50% | Aux. Dental | D | 6 |
| 11 | Huenullian Marcela | 12 | 25% | - | - | TENS | C | 6 |
| 12 | López C Carlos | 12 | 25% | - | - | TENS | C | 14 |
| 13 | Martínez Silva Rosa | 23 | 25% | - | - | TENS | C | 6 |
| 14 | Mendoza F Mónica | - | 25% | - | - | TENS | C | 3 |
| 15 | Mendoza Cifuentes Segundo | 18 | 25% | 15 | 50% | Auxiliar de Servicio | F | 15 |
| 16 | Moreira Patricia | 12 | 25% | - | - | TENS | C | 6 |
| 17 | Muñoz S Marcela | 4 | 25% | - | - | TENS | C | 9 |
| 18 | Navarro Sandra | 12 | 25% | 4 | 50% | Aux. Servicio | F | 15 |
| 19 | Noemi Luis | 9 | 25% | - | - | Odontólogo | A | 2 |
| 20 | Opazo Maria | 18 | 25% | 25 | 50% | Auxiliar de Servicio | F | 15 |
| 21 | Ordóñez C María | 24 | 25% | - | - | Auxiliar Paramédico | D | 1 |
| 22 | Orrego García Mario | 9 | 25% | 8 | 50% | Administrativo | E | 9 |
| 23 | Retamales Marcela | 12 | 25% | 12 | 50% | TENS | C | 3 |
| 24 | Sandoval Figueroa Florencia | 12 | 25% | 20 | 50% | Aux. Dental | D | 9 |
| 25 | Sanz Alexandra | 24 | 25% | 20 | 50% | Médico | A | 12 |
| 26 | Urza Guillermo | 3 | 25% | - | - | TENS | C | 8 |
| 27 | Valenzuela Cecilia | 15 | 25% | 9 | 50% | Aux Servicio | F | 15 |



| | | | | | | | | |
|----|-----------------------|----|-----|----|-----|----------------|---|----|
| 28 | Vasquez Lobos Isabel | 15 | 25% | - | - | TENS | C | 10 |
| 29 | Vilches Tabilo Mónica | 6 | 25% | 12 | 50% | TENS | C | 10 |
| 30 | Violdo M. Carmen | 15 | 25% | 12 | 50% | Administrativo | E | 6 |

2.- La Unidad de Remuneraciones, tomará las medidas pertinentes para dar cumplimiento a lo dispuesto en el presente documento.

ANOTESE Y COMUNIQUESE,



LCH.POF.ISJ.ada.-