

VISTOS: La Ley N° 18.695 y el D.F.L. N° 1 de 1996, y la Ley N° 20.248 de Subvención Escolar Preferencial y sus modificaciones

TENIENDO PRESENTE:

1. Que la Ley N°20.248 establece una subvención escolar preferencial, destinado a mejorar la calidad de la educación de los establecimientos educacionales subvencionados.
2. Convenio de "**Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa**", suscrita entre el Ministerio de Educación y la Ilustre Municipalidad de la Cisterna, **Resolución Exenta N° 004277 de fecha de 27/12/2012 Decreto municipal N° 2919 de fecha 14 de Junio 2013.**
3. Que mediante memorando **N° 787** del 06 de Agosto 2013 el Jefe (s) del Departamento de Educación solicita autorización para efectuar la designación, entre otros, de la profesional que más adelante se individualiza, a fin de cumplir funciones en el Liceo ciencia y Tecnología
4. Que el profesional cuenta con registro en Contraloría General de la República.

DECRETO:

1° DESIGNASE en calidad de contrata, al profesional de la educación que a continuación se individualiza:

| | | |
|-----------------|---|---|
| NOMBRE | : | SHIRLEY KATERINE VIVANCO SAEZ |
| RUN | : | [REDACTED] |
| FUNCION | : | TALLERES PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y ACOMPAÑAMIENTO ACADEMICO AREA CURRICULAR |
| N° HORAS | : | 4 HORAS CRONOLOGICAS SEMANALES |
| DESDE | : | 01 AGOSTO 2013 |
| HASTA | : | 28 DE FEBRERO 2014 |
| ESTABLECIMIENTO | : | CIENCIA Y TECNOLOGIA (SEP) |
| NIVEL | : | MEDIA |
| JORNADA | : | DIURNA |
| HORARIO | : | MIERCOLES DE 17:00 A 19:00 HRS. SABADO DE 09:30 A 13:30 HRS. |

2° PAGASE la remuneración básica mínima nacional, mas las asignaciones que le correspondan en derecho, con fondos de la Subvención Escolar Preferencial

ANOTASE, COMUNICASE Y TRANSCRIBASE a Contraloría General de la República para su registro.

FDO.) MANUEL LEON ITURRIETA, ALCALDE (S)

PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL

MLI.POF.RFF.PPG.Idr.

DISTRIBUCION:

1. Contraloría General de la República.
2. Secretaría Municipal.
3. Dirección de Control.
4. Dirección de Administración y Finanzas.
5. Departamento de Educación.
6. Unidad de Remuneraciones.
7. Unidad de Recursos Humanos DEM.
8. Of. de Partes.
9. Archivo.

